

2022 年度
四平市妇女联合会部门决算

2023 年 10 月 12 日

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
 - 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
 - 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
 - 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
 - 十、预算绩效管理情况说明
 - 十一、其他重要事项情况说明
- 第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

四平市妇女联合会是在中国共产党领导下的全市各族各界妇女的群众团体组织，是党和政府联系妇女群众的桥梁和纽带，是国家政权的重要社会支柱之一，在市委、市政府领导下开展妇女工作，其主要职责是：

（一）坚持正确的政治方向，团结、教育全市各族各界妇女以及各类妇女组织同市委、市政府在思想上、政治上、行动上保持高度一致。

（二）贯彻落实中央、省、市关于妇女儿童工作的方针、政策，团结、动员、组织妇女群众紧密围绕党和政府的中心任务开展全市妇联工作，保持和增强妇联组织的政治性、先进性、群众性，积极促进经济发展社会进步。

（三）宣传马克思主义妇女观和男女平等的基本国策，教育、引导妇女树立正确的世界观、人生观、价值观，弘扬中华民族传统美德和“自尊、自信、自立、自强”的精神，加强家庭文明建设，积极培育良好家风。

（四）代表妇女参与有关妇女儿童政策的拟定，从源头上强化维护妇女儿童合法权益工作，代表妇女参与国家和社会事务的民主管理和民主监督。

（五）研究涉及妇女切身利益的热点难点问题，帮助妇

女群众通过合法渠道、正常渠道、正常途径，合理伸张利益诉求，及时向市委反映社情民意，提出对策建议，积极促进社会公平正义。

（六）坚持党建带妇建，提高妇联建设科学化水平，巩固妇建工作基础，扩大妇联的组织覆盖和工作覆盖，重点向非公有制经济组织、社会组织等新兴领域和村（社区）等基础领域延伸。

（七）加强妇联网络和新媒体工作，开展网络学习宣传活动，正确引导互联网舆论。促进妇女工作线上线下融合，开发建设联系妇女群众的互联网平台。发挥移动互联网优势，促进妇联工作扁平化运转。

（八）切实发挥妇联参与社会事务管理服务作用，按照法定程序承担转移的社会管理服务职能。打造妇联工作服务品牌。

（九）依据《中华全国妇女联合会章程》和省、市妇女代表大会的任务，指导县级妇联开展妇女儿童工作；指导市妇联所属协会的工作；联系团体会员并给予工作指导。

（十）加强全市专职、挂职、兼职妇联干部队伍建设，推动选好配强各级妇联领导班子。强化妇联干部教育管理，提高综合素质，改进工作作风，严格考核监督。

（十一）加强全市妇女统战、联谊工作，巩固扩大各族各界妇女的大团结，促进祖国统一和民族团结。

(十二) 承办市委、市政府交办的有关事项。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，四平市妇女联合会内设 6 个机构，分别为：

- (一) 办公室
- (二) 组织部
- (三) 宣传部
- (四) 权益部
- (五) 城乡妇女发展部
- (六) 家庭和儿童部

所属单位分别为：

- (一) 四平市妇女儿童事业发展中心

纳入四平市妇女联合会 2022 年度部门决算编制范围的单位包括：

- (一) 四平市妇女联合会本级

第二部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	306.43	一、一般公共服务支出	14	246.61
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		八、社会保障和就业支出	15	39.28
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		九、卫生健康支出	16	6.34
四、上级补助收入	4		十九、住房保障支出	17	14.20
五、事业收入	5			18	
六、经营收入	6			19	
七、附属单位上缴收入	7			20	
八、其他收入	8	0.02		21	
	9			22	
本年收入合计	10	306.45	本年支出合计	23	306.44
使用非财政拨款结余	11		结余分配	24	
年初结转和结余	12	4.45	年末结转和结余	25	4.46
总计	13	310.90	总计	26	310.90

二、收入决算表

功能分类科目编码	项 目 科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	306.45	306.43					0.02
201	一般公共服务支出	246.63	246.60					0.02
20129	群众团体事务	246.63	246.60					0.02
2012901	行政运行	150.83	150.80					0.02
2012902	一般行政管理事务	30.00	30.00					
2012999	其他群众团体事务支出	65.80	65.80					
208	社会保障和就业支出	39.28	39.28					
20805	行政事业单位养老支出	37.31	37.31					
2080501	行政单位离退休	13.71	13.71					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.68	13.68					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.92	9.92					
20807	就业补助	1.92	1.92					
2080704	社会保险补贴	1.92	1.92					
20899	其他社会保障和就业支出	0.05	0.05					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.05	0.05					
210	卫生健康支出	6.34	6.34					
21011	行政事业单位医疗	6.34	6.34					
2101101	行政单位医疗	5.56	5.56					
2101103	公务员医疗补助	0.69	0.69					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.10	0.10					
221	住房保障支出	14.20	14.20					
22102	住房改革支出	14.20	14.20					
2210201	住房公积金	14.20	14.20					

三、支出决算表

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		306.44	208.72	97.72			
201	一般公共服务支出	246.61	150.81	95.80			
20129	群众团体事务	246.61	150.81	95.80			
2012901	行政运行	150.81	150.81				
2012902	一般行政管理事务	30.00		30.00			
2012999	其他群众团体事务支出	65.80		65.80			
208	社会保障和就业支出	39.28	37.36	1.92			
20805	行政事业单位养老支出	37.31	37.31				
2080501	行政单位离退休	13.71	13.71				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.68	13.68				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.92	9.92				
20807	就业补助	1.92		1.92			
2080704	社会保险补贴	1.92		1.92			
20899	其他社会保障和就业支出	0.05	0.05				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.05	0.05				
210	卫生健康支出	6.34	6.34				
21011	行政事业单位医疗	6.34	6.34				
2101101	行政单位医疗	5.56	5.56				
2101103	公务员医疗补助	0.69	0.69				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.10	0.10				
221	住房保障支出	14.20	14.20				
22102	住房改革支出	14.20	14.20				
2210201	住房公积金	14.20	14.20				

四、财政拨款收入支出决算总表

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	306.43	一、一般公共服务支出	15	246.60	246.60		
二、政府性基金预算财政拨款	2		八、社会保障和就业支出	16	39.28		39.28	
三、国有资本经营预算财政拨款	3		九、卫生健康支出	17	6.34		6.34	
	4		十九、住房保障支出	18	14.20		14.20	
	5			19				
	6			20				
	7			21				
	8			22				
本年收入合计	9	306.43	本年支出合计	23	306.43	306.43		
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24				
一般公共预算财政拨款	11			25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14	306.43	总计	28	306.43	306.43		

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

部门：

功能分类科目编码	项 目 科目名称	本年支出				项目支出
		小计	基本支出			
			小计	人员经费	公用经费	
栏次	1	2	3	4	5	
	合计	306.43	208.71	192.34	16.37	97.72
201	一般公共服务支出	246.60	150.80	134.43	16.37	95.80
20129	群众团体事务	246.60	150.80	134.43	16.37	95.80
2012901	行政运行	150.80	150.80	134.43	16.37	
2012902	一般行政管理事务	30.00				30.00
2012999	其他群众团体事务支出	65.80				65.80
208	社会保障和就业支出	39.28	37.36	37.36		1.92
20805	行政事业单位养老支出	37.31	37.31	37.31		
2080501	行政单位离退休	13.71	13.71	13.71		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.68	13.68	13.68		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9.92	9.92	9.92		
20807	就业补助	1.92				1.92
2080704	社会保险补贴	1.92				1.92
20899	其他社会保障和就业支出	0.05	0.05	0.05		
2089999	其他社会保障和就业支出	0.05	0.05	0.05		
210	卫生健康支出	6.34	6.34	6.34		
21011	行政事业单位医疗	6.34	6.34	6.34		
2101101	行政单位医疗	5.56	5.56	5.56		
2101103	公务员医疗补助	0.69	0.69	0.69		
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.10	0.10	0.10		
221	住房保障支出	14.20	14.20	14.20		
22102	住房改革支出	14.20	14.20	14.20		
2210201	住房公积金	14.20	14.20	14.20		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
单位：万元

部门：

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	178.63	302	商品和服务支出	16.31	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	70.42	30201	办公费	4.59	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	30.72	30202	印刷费	0.28	30702	国外债务付息	
30103	奖金	22.65	30203	咨询费		310	资本性支出	0.06
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	10.64	30205	水费		31002	办公设备购置	0.06
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	13.68	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	9.92	30207	邮电费	1.03	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.56	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	0.69	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.15	30211	差旅费	1.07	31008	物资储备	
30113	住房公积金	14.2	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费	0.22	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	13.71	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	13.71	30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	0.12	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	8.74	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.26			
	人员经费合计	192.34				公用经费合计		16.37

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

本单位不涉及此项支出

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

本单位不涉及此项支出

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表											
公开09表 单位：万元											
部门：											
预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.2					0.2						

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预算决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

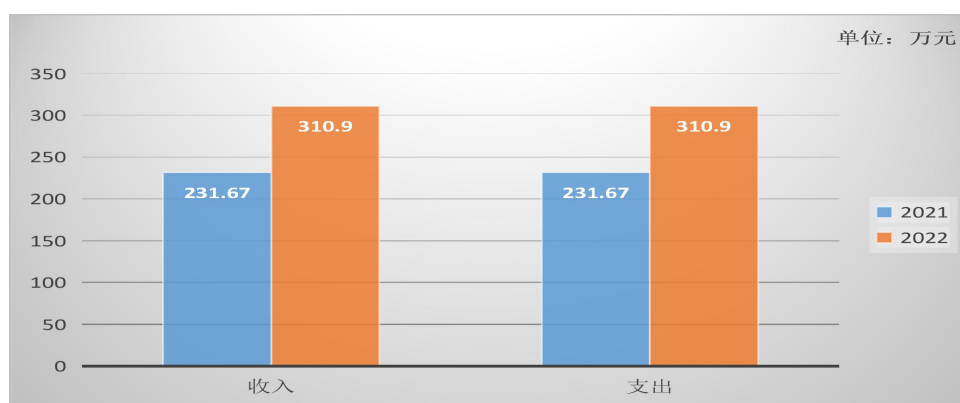
项目支出绩效自评表								
项目名称								
实施单位								
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率			
	当年财政拨款							
	上年结转资金							
	其他资金							
	年度资金总额							
预期目标	预期目标			实际完成情况				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施		
	产出指标	数量指标						
	效益指标	成本指标						
		效果指标	经济效益指标					
			社会效益指标					
			生态效益指标					
可持续影响指标								
	满意度指标							

本单位不涉及此项支出

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

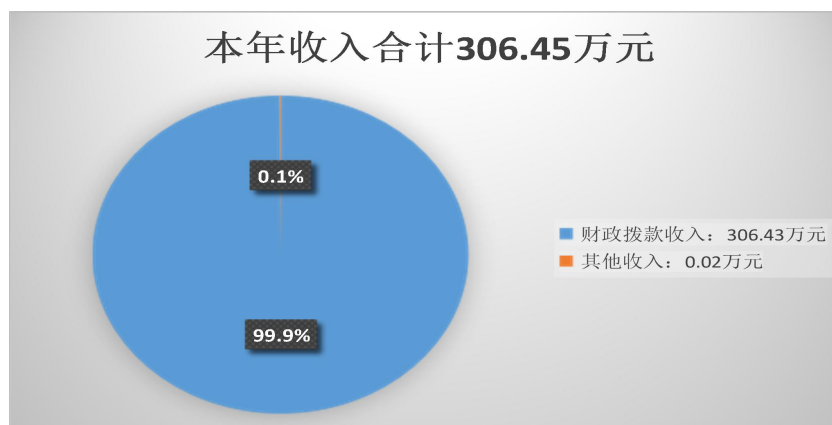
一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计各 310.9 万元。与 2021 年相比，收、支总计各增加 79.23 万元，增长 34.2%。主要原因：专项支出增加（吉林省城乡妇女发展帮扶资金）及 2004 年 30 万元借款转拨款。



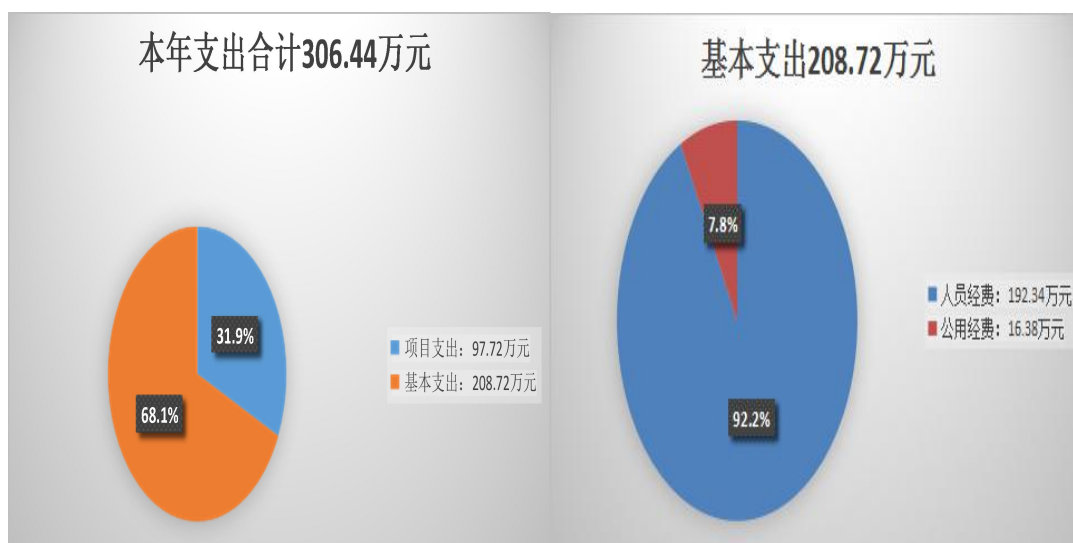
二、收入决算情况说明

本年收入合计 306.45 万元，其中：财政拨款收入 306.43 万元，占 99.9%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0.2 万元，占 0.1%。



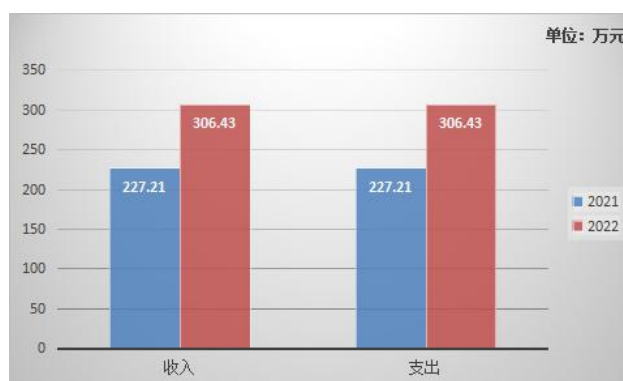
三、支出决算情况说明

本年支出合计 306.44 万元，其中：基本支出 208.72 万元，占 68.1%；项目支出 97.72 万元，占 31.9%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。基本支出中，人员经费 192.34 万元，占 92.2%；公用经费 16.38 万元，占 7.8%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

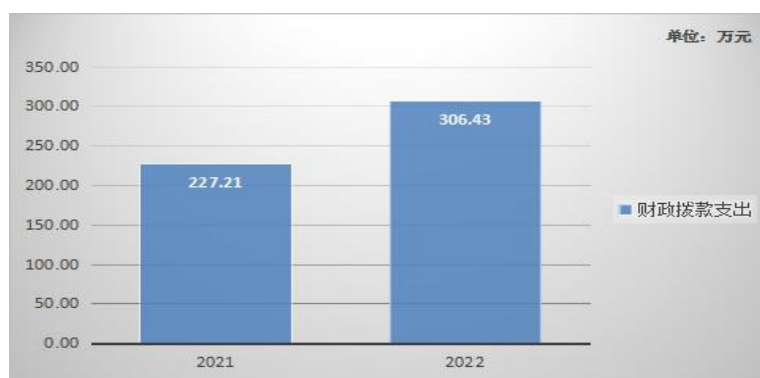
2022 年度财政拨款收、支总计各 306.43 万元，与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各增加 79.22 万元，增长 34.9%。主要原因：专项支出增加（吉林省城乡妇女发展帮扶资金）及 2004 年 30 万元借款转拨款。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

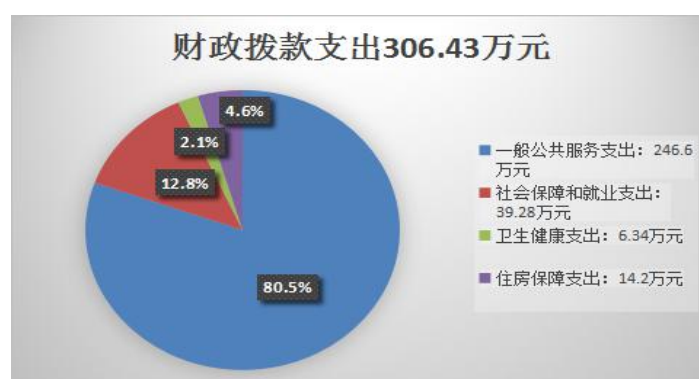
（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 306.43 万元，占本年支出合计的 99.9%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 79.22 万元，增长 34.9%。主要原因：专项支出增加（吉林省城乡妇女发展帮扶资金）及 2004 年 30 万元借款转拨款。



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 306.43 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）246.6 万元，占 80.5%；社会保障和就业支出（类）39.28 万元，占 12.8%；卫生健康支出（类）6.34 万元，占 2.1%；住房保障支出（类）14.2 万元，占 4.6%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 174.68 万元，支出决算为 306.43 万元，完成年初预算的 175%。其中：

1. 一般公共服务（类）群众团体事务（款）行政运行（项）。年初预算为 122.92 万元，支出决算为 150.80 万元，完成年初预算的 122.7%。决算数大于预算数的主要原因是本年度工资增长及补发，人员经费支出增加。

2. 一般公共服务（类）群众团体事务（款）一般行政管理事务（项）。年初未申请财政拨款预算，支出决算为 30 万元。决算数大于预算数的主要原因是 2004 年的《巾帼社区就业资金》借款转拨款。

3. 一般公共服务（类）群众团体事务（款）其他群众团体事务支出（项）。年初未申请财政拨款预算，支出决算为 65.80 万元。决算数大于预算数的主要原因是使用省对下转移支付的《吉林省城乡妇女发展帮扶资金》。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）。年初预算为 10.72 万元，支出决算为 13.71 万元，完成年初预算的 127.9%。决算数大于预算数的主要原因是离休人员工资增长及补发。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为

16.69 万元,支出决算为 13.68 万元,完成年初预算的 82.0%。决算数小于预算数的主要原因是本年度在职人员变动较大,养老保险缴费支出减少。

6. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)。年初未申请财政拨款预算,支出决算为 9.92 万元。主要原因是补缴调出人员欠缴的以前年度职业年金。

7. 社会保障和就业支出(类)就业补助(款)社会保险补贴(项)。年初未申请财政拨款预算,支出决算为 1.92 万元。决算数大于预算数的主要原因是缴纳 2 名省级开发公益性岗位的社会保险。

8. 社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)。年初未申请财政拨款预算,支出决算为 0.05 万元。决算数大于预算数的主要原因是缴纳 4 名事业单位人员的失业保险。

9. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)。年初预算为 8.13 万元,支出决算为 5.56 万元,完成年初预算的 68.4%。决算数小于预算数的主要原因是本年度在职人员变动较大,医疗保险支出减少。

10. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)。年初预算为 0.89 万元,支出决算为 0.69 万元,完成年初预算的 77.5%。决算数小于预算数的主要原

因是本年度在职人员变动较大，医疗保险支出减少。

11. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算为 0.1 万元，支出决算为 0.1 万元，完成年初预算的 100%。

12. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 15.23 万元，支出决算为 14.20 万元，完成年初预算的 93.2%。决算数小于预算数的主要原因是本年度在职人员变动较大，住房公积金支出减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 208.71 万元，其中：人员经费 192.34 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、离休费。

公用经费 16.37 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、劳务费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2022 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。

本单位不涉及此项支出

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。支出具体情况如下：

1. 国有资本经营预算财政拨款支出为 0 万元，主要用于本单位未安排国有资本经营预算。完成年初预算的 0%。

本单位不涉及此项支出

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.2 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；较上年 0.07 万元，下降 100%，主要原因是严格控制支出，减少不必要开支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算为 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行费支出决算为 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算为 0 万元，占 0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

本单位不涉及此项支出

2. 公务用车购置及运行费预算 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。其中：

公务用车购置支出 0 万元。

本单位不涉及此项支出

公务用车运行支出 0 万元。截至 2022 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆，公务用车购置数为 0 辆。

本单位不涉及此项支出

3. 公务接待费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。其中：

外宾接待支出 0 万元。全年共接待国（境）外来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

本单位不涉及此项支出

其他国内公务接待支出 0 万元。全年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

本单位不涉及此项支出

十、关于 2022 年度预算绩效管理情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

1. 组织对 2022 年度部门预算 0 项目等 0 个一级项目进行绩效自评，共涉及资金 0 万元，绩效自评率为 0%；组织对 2022 年度部门预算 0 项目等 0 个二级项目进行了绩效自评，共涉及资金 0 万元，绩效自评率为 0%。

本单位不涉及此项支出

(二) 绩效评价结果应用

我部门（单位）绩效评价结果应用情况如下：部门预算项目单位自评、部门评价、转移支付绩效自评等评价结果应用情况，如项目管理、政策调整、资金分配及结果公开等方面内容。

本单位不涉及此项支出

十一、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况

2022年度，机关运行经费支出16.37万元，比年初预算数减少0.06万元，降低0.4%，主要是严格控制支出，减少不必要开支。

(二) 政府采购支出情况

2022年度，政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0%。

本单位不涉及此项支出

（三）国有资产占用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，四平市妇女联合会共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

本单位不涉及此项支出

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**其他收入**：指除上述收入以外的各项收入。包括银行存款利息收入等。

三、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

四、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

五、**基本支出**：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、**项目支出**：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

七、**“三公”经费**：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、

保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

九、按支出功能分类科目：

一般公共服务支出（类）群众团体事务（款）行政运行（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

一般公共服务支出（类）群众团体事务（款）一般行政管理事务（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设计项级科目的其他项目支出。

一般公共服务支出（类）群众团体事务（款）其他群众团体事务支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于群众团体事务方面的支出。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）

机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

社会保障和就业支出（类）就业补助（款）社会保险补贴（项）：指反映财政对符合条件人员就业后缴纳的社会保险给予的补贴支出。

社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

卫生健康支出（类）计划生育事务（款）计划生育服务（项）：指反映计划生育服务支出。

卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政

事业单位医疗支出（项）：指反映除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十、按支出经济分类科目：

基本工资：反映按规定发放的基本工资，包括公务员的职务工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资；事业单位工作人员的岗位工资、薪级工资；各类学校毕业生试用期（见习期）工资、新参加工作工人学徒期、熟练期工资；军队（含武警）军官、文职干部的职务（专业技术等级）工资、军衔（级别）工资和军龄工资；军队士官的军衔等级工资和军龄工资等。反映按规定发放的基本工资，包括公务员的职务工资、级别工资；机关工人的岗位工资、技术等级工资。

津贴补贴：反映按规定发放的津贴、补贴，包括机关工作人员工作性津贴、生活性补贴、地区附加津贴、岗位津贴、机关事业单位艰苦边远地区津贴、事业单位工作人员特殊岗位津贴补贴、机关事业单位提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴等。

奖金：反映按规定发放的奖金、包括机关工作人员年终

一次性奖金等。

绩效工资:反映事业单位工作人员的绩效工资。

机关事业单位基本养老保险缴费:反映单位为职工缴纳的基本养老保险费。由单位代扣的工作人员基本养老保险缴费,不在此科目反映。

职业年金缴费:反映单位为职工实际缴纳的职业年金(含职业年金补记支出)。由单位代扣的工作人员职业年金缴费,不在此科目反映。

职工基本医疗保险缴费:反映单位为职工缴纳的基本医疗保险费。

公务员医疗补助缴费:反映按规定可享受公务员医疗补助单位职工缴纳的公务员医疗补助费。

其他社会保障缴费:反映单位为职工缴纳的失业、工伤、生育等社会保险费,残疾人就业保障金,军队(含武警)为军人缴纳的退役养老、医疗等社会保险费。生育保险和职工基本医疗保险合并实施的地区,相关缴费不在此科目反映。

住房公积金:反映单位按规定为职工缴纳的住房公积金。

办公费:反映单位购买日常办公用品、书报杂志等支出。

印刷费:反映单位的印刷费支出。

邮电费:反映单位开支的信函、包裹、货物等物品的邮寄费及电话费、电报费、传真费、网络通讯费等

差旅费:反映单位工作人员国（境）内出差发生的城市间交通费、住宿费、伙食补助费和市内交通费。

维修（护）费:反映单位日常开支的固定资产（不包括车船等交通工具）修理和维护费用，网络信息系统运行与维护费用，以及按规定提取的修购基金。

会议费:反映单位在会议期间按规定开支的住宿费、伙食费、会议场地租金、交通费、文件印刷费、医药费等。

培训费:反映除因公出国（境）培训费以外的，在培训期间发生的师资费、住宿费、伙食费、培训场地费、培训资料费、交通费等各类培训费用。

公务接待费:反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

劳务费:反映支付给单位和个人的劳务费用，如临时聘用人员、钟点工工资，稿费、翻译费，评审费等。

其他交通费用:反映单位除公务用车运行维护费以外发生的其他交通费用。如公务交通补贴，租车费用、出租车费用，飞机、船舶等的燃料费、维修费、保险费等。

其他商品和服务支出:反映上述科目未包括的日常公用支出。如诉讼费、国内组织的会员费、来访费、广告宣传费以及离休人员特需费、离退休人员公用经费等。

离休费:反映机关事业单位和军队移交政府安置的离休人员的离休费、护理费以及提租补贴、购房补贴、采暖补贴、

物业服务补贴等补贴。

办公设备购置：反映用于购置并按财务会计制度规定纳入固定资产核算范围的办公家具和办公设备的支出，以及按规定提取的修购基金。